



ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, Ordinului ministrului afacerilor interne nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale Ministerului Afacerilor Interne, ambele cu modificările și completările ulterioare și având în vedere Nota-raport nr. 280049/02.12.2020;

Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane din Ministerul Afacerilor Interne cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1, organizează:

CONCURS

Pentru ocuparea a **unui post vacant de ofițer de poliție** în cadrul Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane, respectiv de **ofițer specialist I** la **Centrul Regional împotriva Traficului de Persoane Constanța**, prevăzut la **poziția 72** din statul de organizare unității, prin trecerea în corpul ofițerilor de poliție a agenților de poliție din Ministerul Afacerilor Interne, absolvenți de studii superioare care îndeplinesc condițiile legale.

Potrivit art.22 alin.(2) lit.d) din Anexa nr. 3 la Ordinul ministrului nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I.,cu modificările și completările ulterioare, fișa postului poate fi consultată de către candidați, la Compartimentul resurse umane, tel.021/303.70.80 int. 15497.

Condiții de participare:

I. Candidații care dețin calitatea de agenți de poliție trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să fie absolvenți de studii superioare cu diplomă de licență/ absolvire/ studii superioare de licență, ciclul I de studii universitare, în domeniul științelor sociale; științe umaniste și arte; matematică și științele naturii;
- b) să dețină autorizație/ certificat de acces la informații clasificate, nivel minim *secret*¹ (se poate obține și după numirea pe post);
- c) să fie declarați „apt” la evaluarea psihologică organizată în acest scop;
- d) să nu fie cercetați disciplinar sau să nu se afle sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
- e) să nu fie puși la dispoziție ori suspendați din funcție în condițiile art. 27²¹ alin.(2) sau art. 27²⁵ lit. a), b) și h) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să fi obținut calificativul de cel puțin „bine” la ultimele două evaluări anuale de serviciu.

¹ ”Dacă pentru ocuparea unor posturi este necesară obținerea unor avize/autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor, iar acestea nu se obțin ulterior numirii în funcție, polițistul este eliberat din funcție și pus la dispoziție în condițiile legii”, potrivit art. 57 alin. (9) din Anexa 3 la O.m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare.

ATENȚIE! – Nu se admit derogări de la niciuna dintre condițiile de participare la concurs, prevăzute în prezentul anunț.

În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (5) din Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare, polițistului care intră în corpul ofițerilor de poliție în condițiile art. 9 alin. (2) și absolventului cu diplomă de licență al unui program de studii organizat la forma de învățământ cu frecvență redusă în cadrul Academiei de Poliție «Alexandru Ioan Cuza» a Ministerului Afacerilor Interne i se acordă gradul profesional în funcție de vechimea în structurile Ministerului Afacerilor Interne, astfel:

- a) sub 5 ani - subinspector de poliție;
- b) între 5 și 10 ani - inspector de poliție;
- c) peste 10 ani - inspector principal de poliție.

II. Participarea la concurs

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune exclusiv în format electronic, un dosar de recrutare care conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere și CV;
- b) copii ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- c) copie a actului de identitate;
- d) copii ale certificatului de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, ale certificatului de căsătorie, precum și, după caz, ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- e) declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
- f) alte documente solicitate în anunțul de concurs, dacă este cazul;
- g) adeverință eliberată de unitatea de proveniență care să ateste îndeplinirea următoarelor condiții de către candidat:
 - nu este cercetat disciplinar sau nu se află sub efectul unei sancțiuni disciplinare;
 - nu este eliberat din funcție și pus la dispoziție ca urmare a punerii în mișcare a acțiunii penale, cu excepția situației în care acțiunea penală a fost pusă în mișcare pentru o infracțiune din culpă care nu este în legătură cu serviciul;
 - nu este arestat preventiv și nu se află în arest la domiciliu;
 - nu se află sub control judiciar sau control judiciar pe cauțiune și nu s-a dispus interdicția exercitării profesiei;
 - nu este suspendat din funcție ca urmare a susținerii evaluării psihologice care se efectuează periodic, la reluarea activității, la solicitarea comisiilor de expertiză/evaluare a capacității de muncă sau când este dispusă ca urmare a constatării motivate a existenței unor indicii comportamentale temeinice care ar putea reclama necesitatea examinării psihologice;
 - a obținut calificativul de cel puțin «bine» la ultimele două evaluări anuale de serviciu;
 - deține autorizație/certificat de acces la informații clasificate;
 - vechimea în muncă.

Modelele de documente care trebuie completate de către candidat, vor fi redactate personal, lizibil, fără ștersături sau prescurtări, datate și semnate.

Dosarul de recrutare se constituie exclusiv în format electronic (**documentele vor fi scanate în format pdf. a căror dimensiune NU trebuie să depășească 10Mb !**) iar documentele menționate mai sus se transmit la Agenția Națională împotriva Traficului de Persoane pe adresa de e-mail: cru.anitp@mai.gov.ro, până la data de **09.03.2021, ora 14.00**, în volum complet, fiind evitată depunerea succesivă a diferitelor documente dintre cele mai sus menționate.

După afișarea rezultatelor finale, candidatul declarat “Admis” va prezenta documentele în original, pentru certificarea pentru conformitate cu originalul.

III. Examinarea psihologică:

Întrucât examinarea psihologică este de competența Centrului de Psihosociologie al M.A.I. din Municipiul București, str. Maria Ghiculeasa nr. 47, sector 2, data, ora, locul și celelalte detalii vor fi stabilite de această unitate și vor fi comunicate candidaților prin postare pe pagina de Internet a Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane, respectiv <https://anitp.mai.gov.ro>, Secțiunea - Informare publică – Posturi vacante, precum și la avizierul unității cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1.

Rezultatele la testarea psihologică se afișează pe aceleași căi enunțate mai sus (postare pe pagina de Internet a Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane, respectiv <https://anitp.mai.gov.ro>, Secțiunea - Informare publică – Posturi vacante, precum și la avizierul unității cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1).

Atenție! Candidații nu vor fi anunțați personal cu privire la data, ora și locul unde se va organiza testarea psihologică, fiind obligați să se informeze prin verificarea permanentă a paginilor de Internet indicate mai sus și consultarea avizierului unității cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1.

Atenție! Candidații trebuie să se prezinte în ziua, data, ora și locul în care au fost planificați pentru susținerea testării psihologice având asupra lor documente de legitimitate valabile.

IV. Validarea dosarelor:

După depunerea dosarelor de recrutare, comisia de concurs va verifica, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea primei probe a concursului, corectitudinea întocmirii dosarelor de recrutare a candidaților, respectiv îndeplinirea de către candidați a condițiilor de participare la concurs, urmând a se pronunța cu privire la validarea/invalidarea acestora.

Lista candidaților care nu îndeplinesc condițiile de participare la concurs, cu precizarea acestora, se afișează la avizierul unității cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1 și se postează pe pagina de internet a instituției, <https://anitp.mai.gov.ro> - Secțiunea – Informare publică – Posturi vacante, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea primei probe.

V. Desfășurarea concursului:

Concursul va consta în susținerea **unui test scris (tip grilă)** pentru verificarea cunoștințelor necesare îndeplinirii atribuțiilor postului, **în data de 24.03.2021, începând cu ora 13.00**, la sediul Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane din Ministerul Afacerilor Interne cu sediul în municipiul București, Str. Ion Câmpineanu, nr. 20, etj.5, sector 1, sau, în funcție de numărul candidaților, într-o locație ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de Internet a instituției, respectiv <https://anitp.mai.gov.ro>, Secțiunea - Informare publică – Posturi vacante, precum și la avizierul unității organizatoare.

Accesul în sala unde se va desfășura concursul va fi permis candidaților exclusiv pe baza actului de identitate valabil.

În săli au acces numai candidații, după verificarea identității acestora, precum și comisia de concurs și secretarul acesteia. Prin excepție, pot fi prezenți în sala unde se susține proba de concurs:

a) supraveghetori desemnați de șeful structurii care organizează concursul, la propunerea președintelui de concurs, în situația în care supravegherea candidaților la susținerea testului scris nu poate fi asigurată numai de către membrii comisiei de concurs;

b) reprezentanți ai Corpului Național al Polițiștilor;

c) reprezentanți ai organizațiilor sindicale reprezentative care au fost comunicați cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea concursului, la fiecare probă în parte, în calitate de observatori;

d) specialiști din structurile cu atribuții în domeniul comunicațiilor/informatică/similar, pentru înregistrarea probelor de concurs.

Din momentul comunicării subiectelor niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu mai poate părăsi sala decât dacă predă lucrarea și semnează de predarea acesteia, cu excepția situațiilor de urgență, când candidații pot părăsi sala însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs.

Proba scrisă poate fi înregistrată/supravegheată video.

Testul grilă se desfășoară astfel:

- a) la finalizarea testului sau la expirarea timpului alocat probei, fiecare candidat predă, pe baza actului de identitate, comisiei de concurs foaia de răspuns, ciornele, precum și, după caz, documentația de specialitate primită pentru formularea răspunsului la itemii care prevăd această situație;
- b) comisia de concurs verifică dacă au fost respectate recomandările privitoare la completarea foii de răspuns, iar în caz contrar răspunsurile completate necorespunzător vor fi anulate prin trasarea unei linii orizontale cu cerneală/pastă de culoare roșie;
- c) până la predarea ultimei foi de răspuns, în sală rămân permanent 5 candidați sau, dacă numărul acestora este mai mic, toți candidații;
- d) candidatul semnează în borderou pentru a certifica predarea foii de răspuns;
- e) ciornele și foile de răspuns anulate se strâng separat, subiectele rezolvate pe ciorne nefiind luate în considerare la corectare;
- f) comisia de concurs, împreună cu supraveghetorii, iau măsuri pentru ca niciun candidat să nu părăsească sala fără să predea lucrarea și să semneze de predare și ține permanent evidența foilor de răspuns folosite și validate, nefolosite sau anulate, a testelor distribuite/nedistribuite, precum și a ciornelor;
- g) imediat după predarea ultimei foi de răspuns, candidații revin în sala de concurs pentru a asista la corectarea testului grilă.

Corectarea testului grilă se face în prezența candidaților, astfel:

- a) este chemat în fața comisiei de concurs, în ordinea prevăzută în fișa de examinare, candidatul a cărui lucrare urmează a fi corectată;
- b) se aplică grila de corectare și se calculează de către membrii comisiei de concurs punctajul și nota obținute, în prezența candidatului și a unui martor, de regulă următorul candidat înscris în fișa de examinare;
- c) se consemnează de către membrii comisiei de concurs, atât în borderoul cu rezultate, cât și pe foaia de răspuns, punctajul și nota obținute de candidat, în cifre și litere, cu cerneală/pastă de culoare roșie;
- d) corectorii semnează în borderoul cu rezultate și pe foaia de răspuns, în dreptul notei/punctajului înscrise/înscris;
- e) candidatul ia cunoștință, sub semnătură, pe foaia de răspuns și în borderou, de punctajul și nota obținute;
- f) corectorii asigură, la verificarea ultimei foi de răspuns, prezența în sală a ultimilor 2 candidați martori.

Acordarea notelor se realizează potrivit grilei de corectare, fără a exista posibilitatea acordării unor punctaje/note diferite între corectori. Aprecierea rezultatelor finale ale testului-grilă se face cu note de la 1 la 10. Un punct se acordă din oficiu. Nota de promovare este minimum 7.00.

Va fi declarat „admis” la concurs candidatul care a obținut nota cea mai mare la test scris. Rezultatele se vor comunica prin afișarea la sediul unității organizatoare a concursului și se postează pe pagina de internet , <https://anitp.mai.gov.ro> - Secțiunea – Informare publică – Posturi vacante.

În situația în care mai mulți candidați au aceeași notă, departajarea acestora se realizează pe baza rezultatelor obținute în urma susținerii unui interviu structurat pe subiecte profesionale. Interviuul se va susține după expirarea termenului de soluționare a contestațiilor, pe baza aceleiași tematici și bibliografii stabilite la test scris, la o dată ce va fi comunicată prin postarea unui anunț ulterior pe pagina de internet www.ana.gov.ro , precum și la avizierul unității. Interviuul nu se contestă.

Grila de apreciere, respectiv baremele de corectare și notare vor fi afișate după încheierea probei scrise.

Eventualele contestații cu privire la rezultatul probei de concurs se depun la sediul unității organizatoare, o singură dată, în termen de 24 de ore de la afișare la avizierul unității (**și nu de la postarea pe pagina de internet**). Acestea se soluționează de către comisia constituită în acest scop, în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea termenului de depunere și sunt comunicate candidaților prin afișare la avizierul unității organizatoare și prin postarea pe pagina de Internet a Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane, respectiv <https://anitp.mai.gov.ro> , Secțiunea - Informare publică – Posturi vacante.

Candidații pot contesta numai notele la propriile lucrări.

Nota acordată după soluționarea contestației la testul scris rămâne definitivă.

Candidatul declarat admis va prezenta documentele din dosarul de recrutare, în original, pentru realizarea copiilor de către compartimentul cu sarcini de recrutare în vederea certificării pentru conformitate și semnării de către secretarul comisiei de concurs și de către acesta. Originalul documentelor se restituie candidatului după realizarea copiilor.

Documentele menționate pot fi depuse și în copie legalizată, situație în care nu se mai realizează copii de către secretarul comisiei de concurs.

În situația în care candidatul declarat admis nu prezintă toate documentele solicitate și/sau nu prezintă documentele în original în vederea certificării pentru conformitate a copiilor și/sau în situația în care se constată că documentele prezentate nu sunt autentice, oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute. Dacă nu există un alt candidat care să fi obținut nota necesară pentru a fi declarat «admis» la concurs, se poate organiza un nou concurs, potrivit prevederilor art 57¹ alin. (5) din Anexa 3 la Ordinul m.a.i. nr. 140/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile de poliție ale M.A.I., cu modificările și completările ulterioare.

Atenție! Candidații declarați "respins" la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant nu pot ocupa, în baza notei finale obținute la respectivul concurs, alte posturi vacante în aceeași unitate sau în alte unități.

Reguli privind buna organizare și desfășurare a concursului:

Prin înscrierea la acest concurs, candidații își manifestă implicit acordul cu privire la condițiile și modul de organizare și desfășurare a concursului;

Candidații sunt rugați să citească cu atenție anunțul și să respecte organizarea stabilită cu privire la toate etapele concursului: înscrierea și depunerea dosarului în volum complet, susținerea probelor de concurs.

Se impune verificarea permanentă și atentă a paginii de internet a Agenției Naționale împotriva Traficului de Persoane, respectiv <https://anitp.mai.gov.ro> - Secțiunea - Informare publică – Posturi vacante, precum și avizierul unității organizatoare, întrucât comunicarea informațiilor ulterioare referitoare la concurs se va realiza prin aceste modalități.

În perioada concursului, pe pagina de internet se vor posta informații privind mai multe concursuri, situație în care este necesară verificarea atentă a tuturor informațiilor postate, astfel încât să se evite omiterea luării la cunoștință de către candidați a datelor legate de concurs. În cadrul probelor de concurs, candidații nu vor avea asupra lor decât documentul de identitate și un pix cu pastă de culoare albastră (nu vor avea voie cu materiale documentare, dicționare, notițe, însemnări, precum și cu orice alte mijloace de calcul sau de comunicare).

Nu se admit pixuri care permit ștergerea și rescrierea. Fraudele, precum și tentativa de săvârșire a acestora se sancționează prin eliminarea din concurs a candidatului/candidaților în cauză. În cazul în care ocuparea posturilor vacante pentru care s-a organizat concurs nu este posibilă din motive care țin exclusiv de persoana candidatului declarat "admis", oferta de ocupare a postului se face candidatului clasat pe următorul loc, în ordinea descrescătoare a notelor obținute.

Relații privind participarea la concurs pot fi obținute la telefon tel: 021/303.70.80 int. 15497, zilnic între orele 09.00-15:00.

ATENȚIE!

În contextul epidemiologic actual, în vederea prevenirii răspândirii noului tip de coronavirus – SARS-COV2, pe parcursul desfășurării concursului, se vor respecta următoarele reguli :

1. Menținerea distanțării sociale.
2. Purtarea, în mod obligatoriu, cu acoperirea nasului și gurii, a măștii de protecție respiratorie. Candidatul se va asigura, de asemenea, că are o mască de protecție de rezervă. Purtatul măștii este obligatoriu pe întreaga durată în care candidatul se află în incinta unității în care se desfășoară concursul.
3. Nu se permite accesul în incintă cu măști din bumbac sau alte materiale textile. Viziera nu dispensează de purtatul măștii.
4. Înaintea susținerii probelor de concurs, candidatul va semna pe proprie răspundere o declarație din care să rezulte că nu se află în izolare sau carantină, că nu prezintă simptomatologie specifică îmbolnăvirii cu SARS-COV-2 (conform definiției de caz elaborate de CNSCBT/INSP-<https://www.cnscbt.ro/index.php/informatii-pentru-personalul-medico-sanitar>).

Modificările care privesc organizarea și desfășurarea concursului, intervenite din motive obiective (cauzate de contextul epidemiologic sau de alți factori), se vor afișa în timp util pe pagina de internet: <https://www.mai.gov.ro/cariera/anunturi-cariera/>

Anexe:

1. Tematica și bibliografia de concurs;
2. Graficul desfășurării concursului;
3. Model cerere de înscriere;
4. Model declarația de confirmare a cunoașterii și acceptării condițiilor de recrutare;
5. Model C.V.
6. Declarație testare psihologică

COMISIA DE CONCURS